



Общество с ограниченной ответственностью  
**"ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС"**

443076  
г. Самара, ул. Авроры, д. 63, 3-й этаж  
тел: (846) 979-26-16  
факс: (846) 979-26-17  
office@ts-serv.ru

446541  
Самарская обл., Сергиевский р-н,  
с. Сергиевск, ул. Заводская, зд. 9, стр.1  
тел: (84655) 2-43-73  
факс: (84655) 2-42-82

[www.ts-serv.ru](http://www.ts-serv.ru)

---

**ПОРЯДОК**  
**учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов**  
**затрагивающих права обучающихся**

с. Сергиевск  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий «Порядок учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов затрагивающих права обучающихся» (далее — Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования с Советами обучающихся локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся принимаемых в учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» (далее организация)

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления организации к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления организации.

1.4. Порядок разработан на основании следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учебного центра и обязательно для исполнения всеми работниками Подразделения.

1.6. Текст Положения размещается на официальном сайте ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» в сети «Интернет».

## **2. Советы, представляющие интересы обучающихся**

2.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся обладают Советы, в состав которых входят обучающиеся (далее — Советы).

2.2. В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона об образовании в Российской Федерации советы обучающихся — внешние по отношению к образовательному учреждению органы самоуправления, создаются по инициативе обучающихся.

## **3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся**

3.1. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учебном центре, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3.2. Организация разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом и «Положением об обществе с ограниченной ответственностью «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС».

3.3. Организация разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися и др.

3.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с

нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

#### **4. Порядок учета мнения советов обучающихся**

4.1. Перед представлением генеральному директору ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» для утверждения нового локального нормативного акта или изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся руководитель учебного центра направляет проект данного акта в Совет (Советы) с сопроводительным письмом.

4.2. Совет (Советы) не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляет копию протокола заседания Совета по вопросу рассмотрения проекта локального акта или выписку из него. В протоколе (выписке из протокола) должно быть указано мотивированное мнение Совета, включая замечания и предложения Совета по проекту локального нормативного акта (если они есть).

4.3. Совет (Советы) вправе направить в ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

4.4. По истечении срока, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Порядка, Руководитель учебного центра представляет проект локального нормативного акта на утверждение с протоколом (выпиской из протокола) заседания Совета.

4.5. В случае, если Совет (Советы) не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания, предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель учебного центра в течение пяти рабочих дней организует совместное обсуждение проекта локального нормативного акта с представителями органов управления и Совета (Советов).

4.6. В случае, если Совет (Советы) выразили свое согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 4.2 срок генеральный директор ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» имеет право утвердить локальный нормативный акт.

4.7. В случае, если Совет (Советы) высказали предложения к проекту локального нормативного акта, генеральный директор ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок, утверждается генеральным директором ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

5.2. Изменения, пересмотр и дополнения в Порядок вносятся по представлению руководителя учебного центра в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

5.3. После принятия новой редакции Порядка и утверждения его приказом генерального директора ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» предыдущее утрачивает силу.

5.4. Ответственность за разработку и актуализацию настоящего Порядка несет руководитель учебного центра.

5.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Порядке, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра

## Лист согласования

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор

Должность

Подлиповский А.Н.

ФИО



Подпись

14.06.2023г.

Дата

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель учебного центра

Должность

Сунчелева Н.Р.

ФИО

Подпись

14.06.2023г.

Дата

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер

Должность

Мелешенко Д.В.

ФИО

Подпись

14.06.2023г.

Дата