



Общество с ограниченной ответственностью
"ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС"

443076
г. Самара, ул. Авроры, д. 63, 3-й этаж
тел: (846) 979-26-16
факс: (846) 979-26-17
office@ts-serv.ru

446541
Самарская обл., Сергиевский р-н,
с. Сергиевск, ул. Заводская, зд. 9, стр.1
тел: (84655) 2-43-73
факс: (84655) 2-42-82

www.ts-serv.ru

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

с. Сергиевск
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану» (далее—Положение) регламентирует организацию обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в учебном центре общества с ограниченной ответственностью «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» (далее — Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в действующей редакции;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учебного центра, обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Учебного центра. Текст Положения размещается на официальном сайте ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» в сети Интернет.

1.4. Индивидуальный учебный - план учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения и порядок осуществления обучения по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учебного центра и обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.7. С настоящим Положением должны быть ознакомлены слушатели, желающие обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению.

1.8. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.9. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено следующим категориям обучающихся:

- граждане, прошедшие ранее обучение по данной профессии в других учебных центрах, но не окончившие их (имеющие подтверждающую справку);
- граждане, имеющие опыт работы по данной профессии, либо квалификацию по профессии среднего профессионального образования, принятые на обучение по программе, соответствующей имеющейся у них профессии.

1.10. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в очной, очно-заочной формах, в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм обучения и образовательных технологий.

1.11. Освоение лицами ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления слушателя.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в Учебный центр, если Учебный центр осуществляет прием для обучения по сокращенной программе, по выбранному слушателем направлению подготовки.

2.2. Гражданин, изъявивший желание и имеющий основания на обучение по индивидуальному учебному плану, подает заявление установленной формы на имя руководителя учебного центра.

2.3. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено также после зачисления на освоение образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя генерального директора Учебного центра.

2.4. Если слушатель, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение, по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей программе дополнительного профессионального образования с полным сроком обучения (при ее наличии в Учебном центре и наличии вакантных мест).

2.5. Прием на обучение, по ускоренным программам, осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного слушателя на основе соответствующей образовательной программы. Разработанный индивидуальный учебный план согласовывается со слушателем и утверждается генеральным директором учебного центра.

2.7. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в образовательную программу.

2.8. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность, распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий отдельных разделов учебного плана;
- количество часов по каждому разделу индивидуального учебного плана (дисциплине, модулю, предмету, теме);
- предполагаемые сроки освоения отдельных разделов учебного плана.
- форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

2.10. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебному плану, содержащемуся в соответствующей образовательной программе, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы слушателя. При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

2.11. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя для обучения по индивидуальному учебному плану, по соответствующей образовательной программе.

2.12. Слушатель обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, включенным в индивидуальный план обучения, согласовать с преподавателем график индивидуального изучения дисциплины, междисциплинарного курса, прохождения практики/стажировки, в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения.

2.13. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.15. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает слушателей от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для слушателей обязанности освоения дополнительной профессиональной программы в полном объеме.

2.16. Обучение слушателя по индивидуальному учебному плану предполагает, как индивидуальные занятия с преподавателем, так и обучение, совместно с группой обучающихся. По итогам практики/стажировки слушатель предоставляет соответствующую отчетность и проходит промежуточную аттестацию.

2.17. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение завершается итоговой аттестацией.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Для объективной оценки знаний обучающихся по индивидуальным учебным планам на основе результатов текущего контроля знаний проводится промежуточная аттестация.

3.2. После прохождения промежуточной аттестации, слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане. Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующего направления обучения, заполняет зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

3.3. После освоения всех дисциплин программы, при условии отсутствия академической задолженности, обучающийся проходит итоговую аттестацию, форма которой так же отражается в индивидуальном учебном плане. К формам итоговой аттестации, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговый тест, итоговый зачет, междисциплинарный итоговый экзамен, аттестационная выпускная работа.

3.4. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетно-экзаменационной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем и успешной итоговой аттестацией, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ установленного образца.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение принимается Педагогическим советом Учебного центра, утверждается генеральным директором ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

4.2. Изменения, пересмотр и дополнения в Положение вносятся по представлению руководителя Учебного центра в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

4.3. После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом генерального директора ООО «ТРАЕКТОРИЯ-СЕРВИС» предыдущее утрачивает силу.

4.4. Ответственность за разработку и актуализацию настоящего положения несет руководитель учебного центра.

4.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра.

Лист согласования

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор
Должность

Подлиповский А.Н.
ФИО



Подпись

14.06.2021.
Дата

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель учебного центра
Должность

Сунчелева Н.Р.
ФИО

[Signature]
Подпись

14.06.2021.
Дата

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер
Должность

Мелешенко Д.В.
ФИО

[Signature]
Подпись

14.06.2021.
Дата